



JKP "Komunalne usluge"
Aleksinac

Јавно комунално предузеће "Комуналне услуге" Алексинац

Књаза Милоша 29, 18220 Алексинац

Телефони;

Централа; (018) / 804-510
Факс (018) / 804-034

Web strana www.jkpkomusl.rs

Матични подаци;

Регистарски број : 6102632056
Матични број : 20274328
ПИБ : 104937224
Шифра делатности : 3811

Текући рачуни:

ОТП банка	325-9500800011212-7 2
Комерцијална банка	205-117819-02
Интеза банка	160-274400-18
Креди аграрна банка	330-49000382-18
Уни кредит банка	170-30012866000-07

Број : 1512/7

Датум : 29.08.2016.godine

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

**ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE DOBRA
NABAVKA KAMIONA KIPERA - TROOSOVINCA**

**KAMION KIPER TROOSOVINAC SA NADGRADNJOM
ŠASIJA SA KABINOM I MOTOROM I KIPER SANDUKOM
ORN- 34134000 (KAMIONI SA PLATFORMOM I KIPERI)**

Број JN 4/2016

**ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA ; 29.09.2016.GODINE U 11,30 SATI
OTVARANJE PONUDA ; 29.09.2016.GODINE U 12,00 SATI**

**UKUPAN BROJ STRANA KONKURSNE DOKUMENTACIJE; 38
Aleksinac, Avgust 2016. godine**

Na osnovu člana 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS” broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015), u daljem tekstu: Zakon), člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik RS” broj 29/2013, 104/2013, 86/2015), Odluke o pokretanju otvorenog postupka javne nabavke broj **1512/2** od 24.08.2016 i Rešenja o obrazovanju Komisije broj **1512/3** od 24.08.2016, pripremljena je

KONKURSNA DOKUMENTACIJA za javnu nabavku dobra – kamion kiper - troosovinac :

ORN – **34134000** – Kamioni sa platformom i kiperi

Nabavka dobra sprovodi se u otvorenom postupku, radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci, a za potrebe Javnog komunalnog preduzeća “Komunalne usluge” Aleksinac iz Aleksinca.

Konkursna dokumentacija javne nabavke broj 7/2016 sadrži sledeća poglavlja:

R. br.	Poglavlje	strana
1	Uvodni deo - sadržaj	2
2	Opšti podaci o javnoj nabavci i predmetu javne nabavke	3
3	Opis dobara, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok isporuke dobra, eventualne dodatne usluge	3
4	Način ocenjivanja ponuda ,kriterijum, elementi kriterijuma	5
5	Tehničke karakteristike	6
6	Tabela tehničkih karakteristika sa traženim i ponuđenim tehničkim karakteristikama	8
7	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	10
8	Uslovi iz člana 75. i 76. ZJN i kako se dokazuju	15
9	Obrazac 1 – Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost	19
10	Obrazac 2 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. stav 1. Zakona	22
11	Obrazac 2.1 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. stav 1. Zakona za grupu ponuđača	23
12	Obrazac 3 - Izjava o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona	24
13	Obrazac 4 - Izjava ponuđača da nastupa bez podizvođača	25
14	Obrazac 5 - Izjava o nezavisnoj ponudi	26
15	Obrazac 6 – Obrazac troškova pripreme ponude	27
16	Obrazac 7 - Izjava o dostavljanju finansijskog obezbeđenja	28
17	Obrazac 8 – Obrazac ponude	29
18	Obrazac 9 - Obrazac tehničke specifikacije sa strukturom cena i uputstvom kako da se popuni	30
19	Obrazac 10 - Opšti podaci Ponuđaču	31
20	Obrazac 11 - Opšti podaci o Podizvođaču	32
21	Obrazac 12 - Opšti podaci o Ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi	33
22	Obrazac 13 - Model Ugovora	34
23	Model potvrde za reference	38

Ukupan broj strana ; 38

1. OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI I PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Javnu nabavku sprovodi Naručilac ; Javno komunalno preduzeće “Komunalne usluge” Aleksinac
2. Adresa Naručioca je ; Knjaza Miloša broj 29, 18220 Aleksinac
3. PIB Naručioca je ; 104937224
4. Matični i naziv delatnosti ; 3811 – Komunalna
6. Telefon ; 018/804-510
7. Internet strana : www.jkpkomusl.rs
8. Vrsta postupka je; **otvoreni postupak javne nabavke, radi zaključenja Ugovora o javnoj nabavci dobara**
9. Javna nabavka je; **oblikovana u celini**
10. Predmet javne nabavke je ; **kamion kiper - troosovinac**
11. Oznaka iz opšteg rečnika javnih nabavki je ; **34134000** – kamioni sa platformom i kiperi
12. Naziv javne nabavke je ; **Otvoreni postupak javne nabavke dobra – nabavka kamiona kiper - troosovinca**
13. Nije u pitanju rezervisana javna nabavka
14. Nije dozvoljena ponuda sa varijantama
15. Redni broj javne nabavke je **7/2016**
16. Rok za podnošenje ponuda je **30 dana od dana objavljivanja Poziva za podnošenje ponuda** na Portalu javnih nabavki
17. Rok važenja ponude ne može biti kraći od **60 dana**.
18. Kriterijum za odabir najpovoljnije ponude je **najniža ponuđena cena**.
19. Rok za isporuku predmetnog dobra ne može biti duži od **10 dana**. Rok za isporuku počinje da teče **od dana potpisivanja ugovora**.
20. Isporučilac predmetnog dobra je u obavezi da naručiocu dobra isporuči **kompletno atestirano vozilo sa pratećom dokumentacijom**.
21. Garantni rok za ponuđena dobra koji podrazumeva **mehaničke i elektronske delove za kompletno vozilo ne može biti kraći od 24 meseca**, a počinje da teče od dana primopredaje dobara.
22. Garantovani rok za obezbeđivanje mehaničkih rezervnih delova je **10 godina nakon dana isteka garantnog roka**.
23. Garantovani rok za obezbeđivanje elektronskih rezervnih delova je **10 godina nakon dana isteka garantnog roka**.
24. Plaćanje je u roku od **45 dana od dana prijema računa** za isporučena dobra.
dobra na adresu naručioca. **Troškovi isporuke i/ili carine kamiona moraju biti uračunati u ukupnu ponuđenu cenu.**
25. **Kontakt osoba** je Katarina Lazić, referent za javne nabavke, na tel.018/804-510, Knjaza Miloša 29, 18220 Aleksinac, svakog radnog dana od 8-14 sati.

2. OPIS DOBRA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK ISPORUKE DOBRA

1. Vrsta i opis dobra koje je predmet nabavke ;

Vrsta dobra koje je predmet nabavke je teško teretno motorno vozilo. Predmet nabavke je nabavka dobra – kamiona kiper – troosovinca.

2. Cilj sprovođenja postupka

Postupak javne nabavke broj 7/2016, naručilac sprovodi radi zaključenja ugovora o kupovini predmetnog dobra. Pribavljanje dobra naručilac sprovodi radi obavljanja delatnosti.

Prilikom izrade ponude, molimo Vas da predmetnu dokumentaciju detaljno proučite i u svemu postupite po njoj. Za dodatne informacije i objašnjenja potrebno je da se blagovremeno obratite naručiocu. Zainteresovana lica dužna su da prate Portal javnih nabavki i Internet stranu naručioca kako bi blagovremeno bili obavesteni o izmenama, dopunama i pojašnjenjima konkursne dokumentacije, jer je naručilac u skladu sa članom 63. Zakona o javnim nabavkama (“Sl.Gl. RS” broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) dužan da sve izmene i dopune konkursne dokumentacije objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj Internet strani. U skladu sa članom 63. stav 2. i 3. Zakona o javnim nabavkama, naručilac će dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, kao i odluku o dodeli ugovora, objaviti na Portalu javnih nabavki i svojoj Internet strani, a shodno Zakonu o javnim nabavkama (“Sl.Gl. RS” broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) rokovi u postupku javne nabavke računaju se od dana objavljivanja dokumenata na Portalu javnih nabavki.

3. Način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta ;

Kvalitativnu vrednost i ispravnost dobra Naručilac vrši prilikom prijema dobra o čemu ovlašćeno stručno lice tehničkog sektora u službi mehanizacije JKP “Komunalne usluge” Aleksinac sačinjava Zapisnik o kvalitativnom prijemu dobra i ispravnosti. Zapisnički konstatovane nedostatke, Ponuđač je dužan da otkloni odmah, a najkasnije u roku od 5 dana od dana prijema sačinjenog Zapisnika ili da u istom roku takva dobra zameni novim. Prilikom primopredaje predmetnog dobra, ponuđač je obavezan da naručiocu preda dokumentaciju o atestiranju kompletnog vozila, kao i garantne listove. Garantni rok za ponuđena dobra, a podrazumeva i mehaničke i elektronske delove, ne može biti kraći od 24 meseca i počinje da teče od dana primopredaje dobara. Rok za obezbeđivanje mehaničkih rezervnih delova je 10 godina od dana isteka garantnog roka. Rok za obezbeđivanje elektronskih rezervnih delova je 10 godina od dana isteka garantnog roka. Odaziv na poziv za servisiranje dobra je najviše 24 sata.

4. Način obezbeđivanja garancije;

Kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi **blanko sopstvenu menicu za ozbiljnost ponude**, koja mora biti evidentirana u registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti popunjena na sledeći način; mora biti upisan naznačeni iznos od 10% od ukupne vrednosti ponude bez PDVa, mora biti upisana klauzula naplativosti menice "bez protesta isplatiti u korist" Naručioca, sa navedenim datumom naplativosti – dan isteka roka važenja ponude i podacima Naručioca, naziv, sedište i adresa. Moraju biti upisani podaci izdavaoca menice, sedište i adresa i overen i pečatom i potpisom lica ovlašćenog za zastupanje. Rok važenja menice je 60 dana od dana otvaranja ponude. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke.

Naručilac će unovčiti menicu datu uz ponudu ukoliko ;

- ponuđač nakon isteka roka za podnošenje ponuda povuče, opozove ili izmeni svoju ponudu.

Naručilac će vratiti menice ponuđačima sa kojima nije zaključen ugovor, odmah po zaključenju ugovora sa izabranim ponuđačem.

Ponuđač sa kojim je zaključen ugovor, u obavezi je da prilikom zaključenja ugovora o kupoprodaji predmetnog dobra preda naručiocu kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla, **blanko sopstvenu menicu za dobro izvršenje posla**, koja mora biti evidentirana u registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti popunjena na sledeći način; mora biti upisan naznačeni iznos od 10% od ukupne vrednosti ponude bez PDVa, mora biti upisana klauzula naplativosti menice "bez protesta isplatiti u korist" Naručioca, sa navedenim datumom naplativosti – peti dan od dana isteka roka za isporuku dobra, podacima Naručioca, naziv, sedište i adresa. Moraju biti upisani podaci izdavaoca menice, sedište i adresa i overen i pečatom i potpisom lica ovlašćenog za zastupanje. Rok važenja menice je peti dan od dana isteka roka za isporuku dobra. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke.

Roka važenja menice je 5 dana duži od dana isteka roka za izvršenja obaveza.

Naručilac će unovčiti menicu u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom. Ukoliko ponuđač ne dostavi menicu prilikom potpisivanja ugovora, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

Ponuđač sa kojim je zaključen ugovor, u obavezi je da prilikom isporuke predmetnog dobra preda naručiocu kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje nedostataka u garantnom roku, **blanko sopstvenu menicu za otklanjanje nedostataka u garantnom roku**, koja mora biti evidentirana u registru menica i ovlašćenje Narodne banke Srbije. Menica mora biti popunjena na sledeći način; mora biti upisan naznačeni iznos od 10% od ukupne vrednosti ponude bez PDVa, mora biti upisana klauzula naplativosti menice "bez protesta isplatiti u korist" Naručioca, sa navedenim datumom naplativosti – peti dan od dana isteka garantnog roka, podacima Naručioca, naziv, sedište i adresa. Moraju biti upisani podaci izdavaoca menice, sedište i adresa i overen i pečatom i potpisom lica ovlašćenog za zastupanje. Rok važenja menice je peti dan od dana isteka garantnog roka. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke.

Roka važenja menice je 5 dana duži od dana isteka garantnog roka.

Naručilac će unovčiti menicu za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara i / ili eventualnih nedostataka koji bi mogli da umanje mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

5. Rok isporuke predmetnog dobra;

Rok za isporuku dobra; kamion kiper – troosovinac, naveden je u obrascu ponude i počinje da teče od dana potpisivanja Ugovora i ne može biti duži od 10 dana.

6 .Mesto isporuke dobra ;

Isporuka predmetnog dobra ; kamion kiper – troosovinac, vrši se u JKP "Komunalne usluge" Aleksinac, na adresi Knjaza Miloša broj 29 u Aleksincu. Troškove isporuke dobara i troškove carine, ukoliko oni postoje, Ponuđač je dužan da posebno iskaže u obrascu strukture cene i uračuna i iskaže u ukupnu ponuđenu cenu predmetnog dobra.

3.Način ocenjivanja ponuda za odabir najpovoljnije ponude,kriterijum i elementi kriterijuma za dodelu ugovora i prednost za domaće ponuđače i dobra:

Svaka ponuda se ocenjuje pojedinačno po kriterijumu **najniža ponuđena cena.**

Ocenjivanje i rangiranje ponuda zasnivaće se na kriterijumu **najniža ponuđena cena.**

Ukoliko dve ili više prihvatljivih ponuda ponude istu cenu, prednost će imati ponuda ponuđača čija je ponuda dala kraći rok isporuke dobra. Ako i u ovom slučaju dve ponude budu iste, prednost će imati ona ponuda koja u obrascu ponude daje duži garantni rok. Ako i u ovom slučaju dve ponude budu iste, prednost će imati ona ponuda koja u obrascu ponude daje duži rok za obezbeđivanje rezervnih delova.

U slučaju primene kriterijuma najniže ponuđene cene, a u situaciji kada postoje ponude ponuđača koji nude dobra domaćeg porekla i ponude ponuđača koji nude dobra stranog porekla, naručilac mora izabrati ponudu ponuđača koji nudi dobra domaćeg porekla pod uslovom da njegova ponuđena cena nije više od 5% veća u odnosu na najnižu ponuđenu cenu ponuđača koji nudi dobra stranog porekla.

ROK ZA ISPORUKU PONUĐENOG DOBRA – KAMION KIPER - TROOSOVINAC, POČINJE DA TEČE OD DANA POTPISIVANJA UGOVORA.

NARUČIOCU PREDMETNOG DOBRA MORA BITI ISPORUČENO KOMPLETNO ATESTIRANO VOZILO SA PRATEĆOM DOKUMENTACIJOM.

U GARANTNI ROK ZA PONUĐENO DOBRO, KAMION KIPER - TROOSOVINAC, KOJI NE MOŽE BITI KRAĆI OD 24 MESECA, PODRAZUMEVA SE GARANCIJA ZA MEHANIČKE DELOVE I ZA ELEKTRONSKE DELOVE.

GARANTNI ROK ZA OBEZBEĐIVANJE MEHANIČKIH REZERVNIH DELOVA MORA BITI 10 GODINA NAKON ISTEKA GARANTNOG ROKA.

GARANTNI ROK ZA OBEZBEĐIVANJE ELEKTRONSKIH REZERVNIH DELOVA MORA BITI 10 GODINA NAKON ISTEKA GARANTNOG ROKA.

4. TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ZA KAMION KIPER – TROOSOVINAC

1	Opis vozila	Novo, nekorišćeno vozilo
2	Godina proizvodnje	2016
3	Ukupna dozvoljena masa vozila	33.000 kg
4	Dozvoljeno maksimalno opterećenje prednje osovine	Min.9.000/13.000/13.000 kg
5	Dozvoljeno maksimalno opterećenje zadnje osovine	Min.9.000/13.000/13.000 kg
6	Rezervoar za gorivo	Čelični, min. 300 lit. sa poklopcem i ključem
7	Konfiguracija pogona	6 x 4
8	Vrsta kabine	Kratka, dnevna, sa 1+1 sedištem u kabini
9	Sigurnosni pojasevi	Za sva sedišta
10	Sigurnosni pojas za vozača	Sa zvučnim signalom
11	Sedište za vozača	Pneumatsko
12	Međuosovinsko rastojanje prve i druge osovine	Od 3.400 mm do 3.500 mm
13	Menjač	Manuelni, minimum 16+2 brzina
14	Motor	Ispunjava min. EURO 5 norme
15	Radna zapremina motora	Min. 12.800 cm ³ – max. 12.900 cm ³
16	Snaga motora	Min. 300 Kw – max. 305 Kw
17	Kočioni sistem	ABS om
18	Ogibljenje	Mehaničko, na prednjoj i zadnjim osovina
19	Volan	Na levoj strani, podesiv po visini i nagibu, servo
20	Alat	Dizalica, alat, klinasti podmetači za točkove
21	Izvod snage	Odgovarajući izvod snage sa menjača, usuglašen sa pogonom nadgradnje
22	Akumulatori	Dva komada, min. 200 Ah
23	Ključ	Kodirani, u dva primerka
24	Prednji branik	Čelični
25	Sunčani spojler	Iznad vetrobranskog stakla
26	Električni podizači prozora	
27	Blokada diferencijala	
28	Zaštita hladnjaka	
29	Pomični zadnji branik	
30	Klima uređaj	
31	Kuka za kačenje prikolice	
32	Instalacija za prikolicu	

33	Opis nadgradnje	Nov, kiperski sanduk sa mogućnošću kipovanja nazad, levo i desno
34	Dužina tovarnog sanduka	Min. 5.200 mm
35	Širina tovarnog sanduka	Min. 2.300 mm
36	Visina prednje tovarne stranice	Min. 1.300 mm
37	Visina bočnih i zadnje stranice	Min. 1.200 mm
38	Zapremina tovarnog sanduka	Min. 14 m ³
39	Bočne stranice	Jednodelne
40	Otvaranje bočnih stranica	Otklonom
41	Otvaranje zadnje stranice	Otklonom (automatski).
42	Izrada poda	Od čeličnog HARDOX 450 lima min. debljine 6 mm
43	Bočne i zadnja stranica	Izrađene od čeličnog HARDOX 450 lima min. debljine 5 mm
44	Sistem podizanja tovarnog sanduka	Centralno smešten teleskopski hidraulični cilindar
45	Upravljanje kipovanja tereta	Iz kabine vozila
46	Svi čelični delovi nadgradnje	Peskareni i dvostuko obojeni
47	Pomoćna šasija	Obojena u boji šasije vozila
48	Taovarni sanduk	Obojen jednobojno u boji kabine vozila
49	Blatobrani	Na zadnjim točkovima
50	Bočna zaštita od podletanja	
51	Nastavak za istovar asfalta	
52	Sanduk za alat	

53	Rotaciona svetla	
54	Montažna ploča (nosač snežnog pluga)	Sa ugradnjom nosive ploče pluga u prednji branik vozila
55	Peskarenje i dvostruko bojenje nosive ploče	
56	Elektro-hidraulična pogonska jedinica u plastičnom kućištu sa elektrokomandom na kablu za rukovanje plugom iz kabine vozila i elektrohidrauličkim ventilima, sa funkcijom gore-dole, levo-desno i plivajućom funkcijom	
57	Spojna gumena visokopritisna creva sa priključcima	
58	Izrada nosača i ugradnja radnih farova	2 komada
59	Atest kompletnog vozila ; kamion sa nadgradnjom	
60	Garantni rok za mehaničke i elektronske delove za kompletno vozilo	Najmanje 24 meseca.
61	Garantovani rok za obezbeđivanje mehaničkih rezervnih delova za kompletno vozilo .	Najmanje 10 godina od dana isteka garantnog roka.
62	Garantovani rok za obezbeđivanje elektronskih rezervnih delova za kompletno vozilo.	Najmanje 10 godina od dana isteka garantnog roka.
63	Odaziv na poziv za sevisiranje ponuđenog dobra za mehaničke i elektronske delove u garantnom roku za kompletno vozilo	Najviše 24 sata.

Ponudač je u obavezi da dostavi opis tehničkih karakteristika kompletnog ponuđenog vozila na svom memorandumu, koji mora minimalno sadržati tehničke karakteristike koje zahteva Naručilac, potpisan od strane ovlašćenog lica i overen pečatom.

Isporučilac kamiona sa nadgradnjom – kiper sanduk, dužan je da pre isporuke obavi atest kompletnog vozila.

Rok isporuke kompletnog nadograđenog i atestiranog vozila ne može biti duži od 10 dana od dana potpisivanja ugovora.

5. Tabela tehničkih karakteristika sa uputstvom kako da se popuni za kamion kiper troosovnac - šasija sa kabinom i motorom i kiper sandukom

Tehničke karakteristike

Tražene tehničke karakteristike

Tehničke karakteristike iz ponude

Vrsta vozila	
Naziv marke vozila	

1	Opis vozila	Novo, nekorišćeno vozilo	<i>DA - NE</i>
2	Godina proizvodnje	2016	
3	Ukupna dozvoljena masa vozila	33.000 kg	
4	Dozvoljeno maksimalno opterećenje prednje osovine	Min.9.000/13.000/13.000 kg	
5	Dozvoljeno maksimalno opterećenje zadnje osovine	Min.9.000/13.000/13.000 kg	
6	Rezervoar za gorivo	Čelični, min. 300 lit. sa poklopcem i ključem	
7	Konfiguracija pogona	6 x 4	
8	Vrsta kabine	Kratka, dnevna, sa 1+1 sedištem u kabini	
9	Sigurnosni pojasevi	Za sva sedišta	<i>DA - NE</i>
10	Sigurnosni pojas za vozača	Sa zvučnim signalom	<i>DA - NE</i>
11	Sedište za vozača	Pneumatsko	
12	Međuosovinsko rastojanje prve i druge osovine	Od 3.400 mm do 3.500 mm	
13	Menjač	Manuelni, minimum 16+2 brzina	
14	Motor	Ispunjava min. EURO 5 norme	
15	Radna zapremina motora	Min. 12.800 cm ³ – max. 12.900 cm ³	
16	Snaga motora	Min. 300 Kw – max. 305 Kw	
17	Kočioni sistem	ABS om	<i>DA - NE</i>
18	Ogibljenje	Mehaničko, na prednjoj i zadnjim osovinama	<i>DA - NE</i>
19	Volan	Na levoj strani, podesiv po visini i nagibu, servo	<i>DA - NE</i>
20	Alat	Dizalica, alat, klinasti podmetači za točkove	<i>DA - NE</i>
21	Izvod snage	Odgovarajući izvod snage sa menjača, usuglašen sa pogonom nadgradnje	<i>DA - NE</i>
22	Akumulatori	2 komada, min. 200 Ah	
23	Ključ	Kodirani, u dva primerka	<i>DA - NE</i>
24	Prednji branik	Čelični	<i>DA - NE</i>
25	Sunčani spojler	Iznad vetrobranskog stakla	<i>DA - NE</i>
26	Električni podizači prozora		<i>DA - NE</i>
27	Blokada diferencijala		<i>DA - NE</i>
28	Zaštita hladnjaka		<i>DA - NE</i>
29	Pomični zadnji branik		<i>DA - NE</i>
30	Klima uređaj		<i>DA - NE</i>
31	Kuka za kačenje prikolice		<i>DA - NE</i>
32	Instalacija za prikolicu		<i>DA - NE</i>

Vrsta nadgradnje	
Naziv marke nadgradnje	

33	Opis nadgradnje	Nov, kiperski sanduk sa mogućnošću kipovanja nazad, levo i desno	<i>DA - NE</i>
34	Dužina tovarnog sanduka	Min. 5.200 mm	
35	Širina tovarnog sanduka	Min. 2.300 m	
36	Visina prednje tovarne stranice	Min. 1.300 mm	
37	Visina bočnih i zadnje stranice	Min. 1.200 mm	
		Min. 14 m ³	

38	Zapremina tovarnog sanduka		
39	Bočne stranice	Jednodelne	
40	Otvaranje bočnih stranica	Otklonom	
41	Otvaranje zadnje stranice	Otklonom (automatski)	
42	Izrada poda	Od čeličnog HARDOX 450 lima min. debljine 6 mm	
43	Bočne i zadnja stranica	Izrađene od čeličnog HARDOX 450 lima min. debljine 5 mm	
44	Sistem podizanja tovarnog sanduka	Centralno smešten teleskopski hidraulični cilindar	<i>DA - NE</i>
45	Upravljanje kipovanja tereta	Iz kabine vozila	<i>DA - NE</i>
46	Svi čelični delovi nadgradnje	Peskareni i dvostuko obojeni	<i>DA - NE</i>
47	Pomoćna šasija		<i>DA - NE</i>
48	Taovarni sanduk		<i>DA - NE</i>
49	Blatobrani		<i>DA - NE</i>
50	Bočna zaštita od podletanja		<i>DA - NE</i>
51	Nastavak za istovar asfalta		<i>DA - NE</i>
52	Sanduk za alat		<i>DA - NE</i>
53	Rotaciona svetla		<i>DA - NE</i>
54	Montažna ploča (nosač snežnog pluga)	Sa ugradnjom nosive ploče pluga u prednji branik vozila	<i>DA - NE</i>
55	Peskarenje i dvostruko bojenje nosive ploče		<i>DA - NE</i>
56	Elektro-hidraulična pogonska jedinica u plastičnom kućištu sa elektrokomandom na kablu za rukovanje plugom iz kabine vozila i elektrohidrauličkim ventilima, sa funkcijom gore-dole, levo-desno i plivajućom funkcijom		<i>DA - NE</i>
57	Spojna gumena visokopritisna creva sa priključcima		<i>DA - NE</i>
58	Izrada nosača i ugradnja radnih farova	2 komada	
59	Atest kompletnog vozila sa nadgradnjom		<i>DA - NE</i>
60	Garantni rok za ponuđeno kompletno vozilo sa mehaničkim i elektronskim delovima (najmanje 24 meseca)		_____ meseca/i
61	Garantovani rok za obezbeđivanje mehaničkih rezervnih delova za kompletno vozilo (najmanje 10 godina od dana isteka garantnog roka)		_____ god.
62	Garantovani rok za obezbeđivanje elektronskih rezervnih delova za kompletno vozilo (najmanje 10 godina od dana isteka garantnog roka)		_____ god.
63	Odaziv na poziv za sevisiranje ponuđenog dobra za mehaničke i elektronske delove u garantnom roku za kompletno vozilo (najviše 24 sata)		_____ sata

6. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena:

Ponuda i svi dokumenti vezani za ponudu se sastavlja na srpskom jeziku u skladu sa članom 17. Zakona o javnim nabavkama. ("Sl.glasnik RS" br.124/2012, 14/2015 i 68/2015).

2. Posebni zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora da bude sačinjena

Obrasci dati u konkursnoj dokumentaciji moraju biti popunjeni.

Obrasce date u konkursnoj dokumentaciji mora da potpiše odgovorno lice ponuđača.

Obrasci dati u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podaci koji moraju da budu njihov sastavni deo, moraju biti jasni, otkucani ili čitko napisani štampanim slovima, hemijskom olovkom, sa potpisom ovlašćenog lica i overeni pečatom ponuđača. Ponuđač je dužan da bez odlaganja, a najkasnije u roku od pet dana od dana nastanka promene u bilo kojem od podataka, o toj promeni pismeno obavesti naručioca i da je dokumentuje na propisan način.

Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda sa sigurnošću može utvrditi da se prvi put otvara. Na poleđini koverta ili kutije Ponuđač unosi naziv, adresu, mesto i poštanski broj, ime osobe za kontakt i broj telefona, kao i pečat ponuđača. Na prednjoj strani koverta Ponuđač upisuje naziv naručioca, adresu, mesto i poštanski broj, sa nazivom javne nabavke, brojem javne nabavke i brojem partije za koju podnosi ponudu, sa naznakom;

“ NE OTVARATI- ponuda za učestvovanje u otvorenom postupku javne nabavke dobra - kamion kiper - trosovinac, jn.br. 7/2016”.

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu za predmet javne nabavke. Ponuđač je dužan da u ponudi obavezno popuni obrasce date u konkursnoj dokumentaciji i podnese popunjen obrazac ponude. Dokazi iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama moraju biti obavezan deo ponude. ***Lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude, odnosno prijave dokazuje ispunjenost obaveznih uslova.*** Ponuđač je dužan da podnese ponudu i obrazac tehničke specifikacije sa strukturom cene, koja je sastavni deo ugovora. ***Dokaze o ispunjavanju obaveznih uslova iz člana 75. i 76 Zakona o javnim nabavkama ponuđač prilaže u jednom primerku .***

Ponudu dostaviti na adresu; ***Javno komunalno preduzeće “Komunalne usluge”Aleksinac, Knjaza Miloša broj 29, 18220 Aleksinac, poštom ili neposredno na adresu naručioca.***

Ponuda se matra blagovremenom, ako je primljena od strane naručioca do 29.09.2016.godine, do 11.30 sati. Otvaranje ponuda je u 12.00 u kancelariji direktora, otvaranje ponuda je javno i mogu prisustvovati sva zainteresovana lica. Aktivno učešće u postupku otvaranja mogu uzeti samo lica sa aktivnom legitimacijom.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu, ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda. Ponuđač može da podnese ponudu sa podizvođačem, s tim da procentualno učešće podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može biti veće od 50%. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača kao zajedničku ponudu, u obavezi su da dogovorno, između sebe ovlaste jedno lice koje će biti ovlašćeno za potpisivanje dokumentacije i komunikaciju sa naručiocem.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu putem pošte, bez obzira da li je poslao ponudu običnom, preporučenom pošiljkom ili putem brze pošte, relevantna je jedino činjenica kada je naručilac ponudu primio, odnosno da li je naručilac primio ponudu pre isteka roka za podnošenje ponuda, te nije relevantan momenat kada je ponuđač poslao ponudu.

Ponuđač je dužan da popuni, potpiše, overi i dostavi ; obrazac ponude, obrazac tehničke specifikacije sa strukturom cene, katalog, izvod iz kataloga ili drugi odgovorajući dokument kojim dokazuje da tehničke karakteristike ponuđenih dobara odgovaraju traženim tehničkim karakteristikama, model Ugovora i upiše tražene podatke, kao i obrasce sa traženim opštim podacima o ponuđaču, podizvođaču ili obrazac o ponuđačima koji učestvuju u zajedničkoj ponudi, izjavu o nezavisnoj ponudi, izjavu o poštovanju propisa o zaštiti na radu, uslovima rada i zapošljavanju, zaštiti životne sredine kao i da je imalac prava intelektualne svojine, izjavu o dostavljanju sredstva finansijskog obezbeđenja, izjavu da nastupa bez podizvođača, obrazac troškova pripreme ponude, blanko sopstvenu menicu za ozbiljnost ponude, kao i ispunjavanje obaveznih uslova iz člana 75. i 76. dokazuje overenim fotokopijama dokumenata .

Ponuda se smatra prihvatljivom ako ispunjava sve uslove iz Zakona o javnim nabavkama, kao i ostale uslove i zahteve naručioca predviđene konkursnom dokumentacijom.

Napomena : Obaveza je ponuđača da svu dokumentaciju podnetu uz ponudu numerišu i povežu u jedinstvenu celinu tako da se ne mogu naknadno ubacivati, zamenjivati ili odstranjivati pojedinačni listovi ili dati obrasci.

3. Ponuda sa varijantama - nije dozvoljeno podnošenje ponude sa varijantama.

4. Način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. Zakona o javnim nabavkama

U roku za podnošenje ponuda, tj do 29.09.2016 u 11.30 časova ponuđač može da izmeni, dopuni, izmeni i dopuni ili opozove svoju ponudu. Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja, odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja. Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu. Izmene i dopune ponude Ponuđač čini dostavljanjem neposredno ili putem pošte, zatvorenu i sa naznakom;

“NE OTVARATI – izmene ponude za učestvovanje u otvorenom postupku javne nabavke dobra - kamion kiper - troosovinac, jn.br. 7/2016”.

“NE OTVARATI – dopune ponude za učestvovanje u otvorenom postupku javne nabavke dobra - kamion kiper - troosovinac, jn.br. 7/2016”

“NE OTVARATI – izmene i dopune ponude za učestvovanje u otvorenom postupku javne nabavke dobra - kamion kiper - troosovinac, jn.br. 7/2016”

“NE OTVARATI – opoziv ponude za učestvovanje u otvorenom postupku javne nabavke dobra - kamion kiper - troosovinac, jn.br. 7/2016”

5. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač. U ponudi (obrascu ponude), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno ili kao zajedničku ponudu ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

6. Podizvođač

Ponuđač koji podnosi ponudu sa podizvođačem, dužan je da navede naziv i sedište podizvođača tj. navede osnovne podatke o podizvođaču u obrascu “podaci o podizvođaču”.

Ukoliko ponuđač angažuje podizvođača dužan je da navede u svojoj ponudi procent ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može iznositi više od 50% i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1). do 4) ovog Zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona stav 1. tačka 5. ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ukoliko Ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci. Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke, bez obzira na broj podizvođača. Ponuđač je dužan da naručiocu na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

7. Zajednička ponuda

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, neophodno je da se navedu svi učesnici u zajedničkoj ponudi, tj. navede osnovne podatke o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi, u obrascu “podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi”. Sastavni deo zajedničke ponude je **sporazum ili akt o zajedničkom učestvovanju u javnoj nabavci**, a sadrži sledeće obavezne elemente :

- podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- podatke o ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
- podatke o ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja,
- podatke o ponuđaču koji će izdati račun,
- podatke o računu na koji će biti izvršeno plaćanje,
- obaveze svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

8. Zahtevi u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, rok izvršenja usluge, isporuke i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude

Isporuka kupljenog dobra na adresu JKP”Komunalne usluge” Aleksinac, Knjaza Miloša 29, u Aleksincu.

Rok za isporuku dobra ; kamion kiper – troosovinac, naveden je u obrascu ponude i počinje da teče od dana potpisivanja ugovora. Rok ne može biti duži od 10 dana od dana potpisivanja ugovora.

Plaćanje je u roku od 45 dana od dana prijema računa, koji ispostavlja ponuđač na osnovu dokumenta kojim je utvrđena isporuka dobara. Plaćanje će se izvršiti uplatom na račun ponuđača.

Cena za ponuđena dobra je fiksna u trenutku podnošenja ponude i za sve vreme trajanja postupka javne nabavke.

Ponuđaču nije dozvoljeno da zahteva avans.

Plaćanje se vrši u dinarima.

9. Rok važenja ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda. Ponuđač koji na pisani zahtev naručioca prihvati produženje roka važnosti ponude istu ne može menjati u skladu sa članom 90. Zakona o javnim nabavkama.

10. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa posebno iskazanim PDVom, sa posebno iskazanim dodatnim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke ako oni postoje, a koji mogu podrazumevati troškove carine i troškove isporuke predmetnih dobara, uračunatim i iskazanim u ukupnoj ceni sa PDVom. Cena mora biti fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama, odnosno tražiće obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim.

11. Način označavanja poverljivih podataka u ponudi

Naručilac će čuvati kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koji su posebnim propisom utvrđeni kao poverljivi i koje je kao takve ponuđač označio u ponudi. Naručilac će kao poverljive tretirati podatke u ponudi koji su sadržani u dokumentima koji su označeni kao takvi, odnosno u gornjem desnom uglu sadrže oznaku "POVERLJIVO", kao i ispod pomenute oznake potpis ovlašćenog lica ponuđača. Ukoliko se poverljivim smatra samo određeni podatak sadržan u dokumentu koji je dostavljen uz ponudu, poverljiv podatak mora da bude obeležen crvenom bojom, pored njega mora da bude navedeno "POVERLJIVO", a ispod pomenute oznake potpis ovlašćenog lica ponuđača. **Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na pomenuti način.** Naručilac će odbiti davanje informacija koje bi značile povredu podataka dobijenih u ponudi. Neće se smatrati poverljivim cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranja ponude.

12. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponuda. Naručilac je dužan u roku od tri dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor objavi na Portalu javnih nabavki i svojoj Internet strani.

Ukoliko naručilac izvrši izmene i dopune konkursne dokumentacije osam ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i obavještenje objavi na Portalu javnih nabavki. Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti na sledeću adresu naručioca: JKP "Komunalne usluge" Aleksinac, Knjaza Miloša 29, 18220 Aleksinac, sa napomenom ;

"Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za učestvovanje u otvorenom postupku javne nabavke dobara - kamion kiper - troosovinac, jn.br. 7/2016"

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u vezi postupka javne nabavke vodi se isključivo shodno članu 20. Zakona o javnim nabavkama.

13. Način na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača

Naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda.

Naručilac može da vrši kontrolu, uvid kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača.

14. Rok za zaključenje Ugovora

Po objavljivanju odluke o izboru najpovoljnije ponude, izabrani ponuđač će biti pozvan da zaključi ugovor, u roku od najviše 8 dana od dana kada se steknu zakonski uslovi za potpisivanje ugovora.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5). Zakona o JN.

15. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude- ekonomski najpovoljnija ponuda

Ocenjivanje ponuda vršiće se po sistemu **najniže ponuđene cene.**

Ukoliko dve ili više prihvatljivih ponuda ponude istu cenu, prednost će imati ponuda ponuđača čija je ponuda dala kraći rok isporuke dobra. Ako i u ovom slučaju dve ponude ostvare isti broj pondera, prednost će imati ona ponuda koja u obrascu ponude daje duži garantni rok. Ako i u ovom slučaju dve ponude ostvare isti broj pondera, prednost će imati ona ponuda koja u obrascu ponude daje duži rok za obezbeđivanje rezervnih delova.

16. Prednost za domaće ponuđače i dobra

U slučaju primene kriterijuma najniže ponuđene cene, a u situaciji kada postoje ponude ponuđača koji nude dobra domaćeg porekla i ponude ponuđača koji nude dobra stranog porekla, naručilac mora izabrati ponudu ponuđača koji nudi dobra domaćeg porekla pod uslovom da njegova ponuđena cena nije više od 5% veća u odnosu na najnižu ponuđenu cenu ponuđača koji nudi dobra stranog porekla.

17. Dokazivanje ispunjenost uslova

Ponuđač mora da uz ponudu dostavi dokaze o ispunjavanju obaveznih uslova iz člana 75. i 76. ZJN. Podatke i dokaze navedene u uputstvu za dokazivanje uslova za učešće u postupku dostavlja na način definisan u istom, a u skladu sa članom 75,76,77 i 79. Zakona o javnim nabavkama. ("Sl.glasnik RS", broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015), osim u slučaju kada je Ponuđač upisan u Registar ponuđača, nije u obavezi da dostavlja dokaze iz člana 75. tačka od 1. do 4. Zakona o javnim nabavkama.

18.Sredstva finansijskog obezbeđenja koja su ponuđači u obavezi da dostave

Kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi **blanko sopstvenu menicu za ozbiljnost ponude**, koja mora biti evidentirana u registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti popunjena na sledeći način; mora biti upisan naznačeni iznos od 10% od ukupne vrednosti ponude bez PDVa, mora biti upisana klauzula naplativosti menice "bez protesta isplatiti u korist" Naručioca, sa navedenim datumom naplativosti – dan isteka roka važenja ponude i podacima Naručioca, naziv, sedište i adresa. Moraju biti upisani podaci izdavaoca menice, sedište i adresa i overen i pečatom i potpisom lica ovlašćenog za zastupanje. Rok važenja menice je 60 dana od dana otvaranja ponude. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke.

Naručilac će unovčiti menicu datu uz ponudu ukoliko ;

- ponuđač nakon isteka roka za podnošenje ponuda povuče, opozove ili izmeni svoju ponudu.

Naručilac će vratiti menice ponuđačima sa kojima nije zaključen ugovor, odmah po zaključenju ugovora sa izabranim ponuđačem.

Ponuđač sa kojim je zaključen ugovor, u obavezi je da prilikom zaključenja ugovora o kupoprodaji predmetnog dobra preda naručiocu kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla, **blanko sopstvenu menicu za dobro izvršenje posla**, koja mora biti evidentirana u registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti popunjena na sledeći način; mora biti upisan naznačeni iznos od 10% od ukupne vrednosti ponude bez PDVa, mora biti upisana klauzula naplativosti menice "bez protesta isplatiti u korist" Naručioca, sa navedenim datumom naplativosti – peti dan od dana isteka roka za isporuku dobra, podacima Naručioca, naziv, sedište i adresa. Moraju biti upisani podaci izdavaoca menice, sedište i adresa i overen i pečatom i potpisom lica ovlašćenog za zastupanje. Rok važenja menice je peti dan od dana isteka roka za isporuku dobra. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke.

Roka važenja menice je 5 dana duži od dana isteka roka za izvršenja obaveza.

Naručilac će unovčiti menicu u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom. Ukoliko ponuđač ne dostavi menicu prilikom potpisivanja ugovora, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

Ponuđač sa kojim je zaključen ugovor, u obavezi je da prilikom isporuke predmetnog dobra preda naručiocu kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje nedostataka u garantnom roku, **blanko sopstvenu menicu za otklanjanje nedostataka u garantnom roku**, koja mora biti evidentirana u registru menica i ovlašćenje Narodne banke Srbije. Menica mora biti popunjena na sledeći način; mora biti upisan naznačeni iznos od 10% od ukupne vrednosti ponude bez PDVa, mora biti upisana klauzula naplativosti menice "bez protesta isplatiti u korist" Naručioca, sa navedenim datumom naplativosti – peti dan od dana isteka garantnog roka, podacima Naručioca, naziv, sedište i adresa. Moraju biti upisani podaci izdavaoca menice, sedište i adresa i overen i pečatom i potpisom lica ovlašćenog za zastupanje. Rok važenja menice je peti dan od dana isteka garantnog roka. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke.

Roka važenja menice je 5 dana duži od dana isteka garantnog roka.

Naručilac će unovčiti menicu za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara i / ili eventualnih nedostataka koji bi mogli da umanje mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

19. Odbijanje ponude

Ponuda će biti odbijena ako ne ispunjava neki od uslova traženih ovim Uputstvom i konkursnom dokumentacijom, tj. ako ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće, ako ne dokaže da ispunjava dodatne uslove naručioca, ako ne dostavi tražena sredstva obezbeđenja, ako ponudi kraći rok važenja ponude od propisanog, ako ponudi veću cenu od procenjene vrednosti javne nabavke.

20. Odustajanje od nabavke, obustava postupka

U slučaju odustajanja od nabavke, Naručilac će ponuđače pismeno obavestiti, ukoliko se odustane od nabavke pre otvaranja ponuda, ponude će se neotvorene vratiti ponuđačima.

Naručilac je dužan da u skladu sa članom 109. Zakona o javnim nabavkama obustavi postupak javne nabavke, ukoliko nisu ispunjeni uslovi za izbor najpovoljnije ponude iz člana 107. Zakona o javnim nabavkama.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka javne nabavke, ili je prestala potreba za predmetom javne nabavke, ali se nabavka ne može ponavljati u okviru iste budžetske godine, tj. u narednih 6 meseci.

Naručilac je dužan da svoju odluku pismeno obrazloži i u roku od tri dana od dana donošenja odluke dostavi ponuđačima kao i da u roku od pet dana od dana konačnosti odluke objavi obaveštenje o obustavi postupka na Portalu javnih nabavki u skladu sa članom 57. Zakona o javnim nabavkama.

21. Obaveštenje o tome da je ponuđač dužan da pri sastavljanju svoje ponude naveden da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju, uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

Ponuđač je dužan da pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću popuni obrazac Izjave o poštovanju važećih zakonskih propisa i da u vreme podnošenja ponude nije imao zabranu obavljanja delatnosti.

22. Ispravka greške u podnetoj ponudi

Ponuda ne sme sadržati reči unete između redova, brisane reči ili reči pisane preko drugih reči, izuzev kada je neophodno da Ponuđač ispravi greške koje je napravio. U tom slučaju, greške će biti ispravljene, a ispravke overene inicijalima osobe ili osoba koje su potpisale ponudu i pečatom Ponuđača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda uzimajući kao relevantnu cenu po jedinici mere;

Naručilac će ispravke vršiti na sledeći način;

- ukoliko postoji razlika u iznosu izraženom u jediničnoj i ukupnoj ceni, merodavna će biti jedinična cena
- ukoliko postoji razlika u iznosu izraženom brojem i slovima, iznos izražen slovima smatraće se tačnim

Ukoliko ovakve ispravke dovedu do drugačije ukupne vrednosti ponuđene cene, iznos formiran ispravljanjem računskih grešaka smatraće se važećim.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neispravnu.

23. Zahtev za zaštitu prava

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice koje u postupku javne nabavke ima aktivnu legitimaciju.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, najkasnije 7 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac u skladu sa članom 63. stav 2. Zakona ukazao naručiocu na eventualne nedostatak i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio. Posle donošenja Odluke o dodeli ugovora ili Odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana objavljivanja na Portalu javnih nabavki. O podnetom Zahtevu za zaštitu prava naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu za zaštitu prava na portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva. Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ovog zakona.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od:

- 120.000,00 dinara ako se zahtev za zaštitu prava podnosi pre otvaranja ponuda,

- 120.000,00 dinara ako se zahtev za zaštitu prava podnosi nakon otvaranja ponuda i ako procenjena vrednost nije veća od 120.000.000,00 dinara
- 0,1% procenjene vrednosti javne nabavke, odnosno ponuđene cene ponuđača kome je dodeljen ugovor, ako se zahtev podnosi nakon otvaranja ponuda i ako procenjena vrednost nije veća od 120.000.000,00 dinara.

Uplata se vrši na žiro-račun broj 840-30678845-06 ili 840-742221843-57, šifra plaćanja 153, poziv na broj 97 50-016, svrha plaćanja; Republička administrativna taksa za ZZP za javnu nabavku dobra – nabavka kamiona kiperu - troosovinca, jn.br. 7/2016, korisnik Budžet Republike Srbije.

24. Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se blagovremeno mogu dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada, a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi Ministarstva finansija i privrede.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

25. Ugovor o javnoj nabavci ne može biti zaključen pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona o javnim nabavkama

Ugovor o javnoj nabavci ne može biti zaključen pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.glasnik RS "broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015), tj. u roku od pet dana od dana prijema odluke o dodeli ugovora.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ovog zakona.

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen u roku od 8 dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.glasnik RS "broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015).

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5). Zakona.

7. USLOVI I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST OBAVEZNIH I DODATNIH USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABVKAMA

Ispunjenost obaveznih i dodatnih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa članom 75. Zakona, Ponuđač dokazuje dostavljanjem dokaza o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 77. Zakona. Dodatne uslove iz člana 76. Zakona, Ponuđač dokazuje na načina predviđen Zakonom o javnim nabavkama i konkursnom dokumentacijom.

A) OBAVEZNI USLOVI

1. Pravo učešća u postupku ima ponuđač ako je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.

Dokaz: Izvod iz registra APR, Agencije za privredne register ili izvod iz registra nadležnog privrednog suda (kopija bez obzira na datum izdavanja).

Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača.

2. Da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

Dokaz za pravna lica: 2.1. Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

2.2 Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala.

2.3 Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUPa, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, za krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili mestu prebivališa zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika, dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih.

Dokaz za preduzetnike i fizička lica:

2.4 Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUPa, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).

Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača.

3. Pravo učešća u postupku ima ponuđač ako je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Dokaz: Uverenje Poreske uprave ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze I doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrdu Agencije za privatizaciju da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.

Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača.

4. Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

Dokaz: Potvrda nadležnog organa (resorno ministarstvo, nadležna privredna komora, Narodna banka Srbije) koja vodi evidenciju izdatih dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača.

5. Ponuđač je obavezan da pri sastavljanju svoje ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju, uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

Dokaz: Popunjen obrazac Izjave o poštovanju važećih zakonskih propisa, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.

Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača.

A.1 NAČIN DOKAZIVANJA ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA IZ ČLANA 75. ;

Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke iz člana 75. stav 1. od tačke 1. do tačke 3. , a u skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, ponuđač dostavlja dokaze kojima ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama stav 1. od tačke 1. do tačke 3., definisane zakonom i ovom konkursnom dokumentacijom.

Osim uslova iz člana 75. stav 1. tačka 4. Zakona, dostavljanje dozvole za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko takva dozvola postoji, ponuđač dostavlja u vidu overene fotokopije.

Dokazi iz člana 75. stav 1. tačka od 2). do 3) ne smeju biti stariji od 2 meseca na dan otvaranja ponuda.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač uz ponudu dostavlja sledeće dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova iz člana 76. Zakona o javnim nabavkama ;

B) DODATNI USLOVI

1. Da je ponuđač poseduje ovlašćenje izdato od strane proizvođača za dobro koje nudi, kojim dokazuje originalnost dobra i pravo ponuđača da nudi i prodaje predmetna dobra. Ukoliko je ponuđač ujedno i proizvođač ponuđenog dobra, dostavlja Izjavu kojom potvrđuje da je proizvođač ponuđenog dobra.

Dokaz: overena Izjava ponuđača ili overeno Ovlašćenje od strane proizvođača.

Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.

2. Da ponuđač nije bio nelikvidan u prethodnih 12 meseci od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Dokaz; Potvrda Narodne banke Srbije o broju dana nelikvidnosti za period od 12 meseci pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki.

Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.

3. Ponuđač je obavezan da uz obrazac Ponude dostavi bilans uspeha za 2014. i 2015. godinu, potpisan od strane ovlašćenog lica i overen pečatom ponuđača.

Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.

4. Ponuđač je prodao i isporučio navedeno dobro kupcima u 2014. i 2015. godini u minimalnom iznosu od 80.000.000 rsd

Dokaz; Referenc lista ponuđača sa kopijama kupoprodajnih ugovora i otpremnicama.

Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.

5. Ponuđač je u obavezi da ispunjava odgovarajuće standarde u pogledu sistema menadžmenta kvaliteta, sistema upravljanja zaštitom životne sredine, zdravljai bezbednošću na radu tj. da poseduje važeće sertifikate.

Dokaz; Kopije sertifikata SRPS ISO 9001:2008 ili odgovarajući, SRPS ISO 14001:2005 ili odgovarajući, SRSP OXSAS 18001:2008 ili odgovarajući, potpisane od strane ovlašćenog lica i overene pečatom ovlašćenog lica ponuđača.

Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.

6. Ponuđač je obavezan da obezbedi ovlašćeni servis ponuđenog tipa vozila na udaljenosti do 30 km od središta naručioca.

Dokaz; Ukoliko ponuđač nije ovlašćeni servis, dostavlja; kopiju Ugovora o poslovno-tehničkoj saradnji sa ovlašćenim servisom i kopiju Ugovora o servisiranju između ovlašćenog servisa i proizvođača vozila.

Ukoliko je ponuđač ujedno i ovlašćeni servis, dostavlja kopiju Ugovora o servisiranju vozila sa proizvođačem.

Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.

Napomena : Nedostavljanje bilo kojeg dokaza od obaveznih i dodatnih uslova, smatraće ponudu neprihvatljivom. Nedostavljanje sredstva finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude i sredstva finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla od strane odabranog Ponuđača, smatraće ponudu neprihvatljivom.

Dokazi o ispunjenosti dodatnih uslova mogu se dostaviti u vidu fotokopija koje odgovaraju originalu, overene potpisom od strane ovlašćenog lica i pečatom ponuđača i predstavljaju dokaze o ispunjavanju dodatnih uslova iz Zakona o javnim nabavkama i konkursne dokumentacije.

Naručilac može nakon stručne ocene ponuda, a pre donošenja Odluke o dodeli ugovora, da zahteva od izabranog ponuđača da dostavi na uvid originale dokumenata ili overene fotokopije verne originalu, u primerenom roku za dostavljanje dokumenata, a ne kraćem od 5 dana. Ukoliko ponuđač u tom roku ne dostavi tražena dokumenta, naručilac ima pravo da odbije ponudu, odnosno ne potpiše ugovor sa tim ponuđačem.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponuđač može umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom ili drugom nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na Internet stranama nadležnih organa, ali je u obavezi da navede adrese internet strana na kojima su takvi dokazi javno dostupni.

Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona ukoliko je upisan u Registar ponuđača.

Komisija za predmetnu javnu nabavku nakon otvaranje ponuda, a pre donošenja odluke o dodeli ugovora, izvršiće proveru statusa ponuđača u Registru ponuđača i u Agenciji za privredne registre.

OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. i ČLANA 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

ZA JAVNU NABAVKU BROJ 7/2016

NABAVKA _____
(upisati naziv javne nabavke)

Ponudača: _____
(naziv ponuđača)

u postupku dodele ugovora u otvorenom postupku javne nabavke broj 7/2016 – nabavka dobra – kamion kiper - troosovinac, Ponuđač prilaže dokaze o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke, koji proizilaze iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama, a popunjava obrazac o ispunjenosti uslova zaokruživanjem odgovora da ili ne;

<u>Uslov</u> (član 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i Izjave date u konkursnoj dokumentaciji)	<u>Dokument</u> (član 77. Zakona o javnim nabavkama i Izjave iz konkursne dokumentacije)	<u>Dokument dostavljen; (zaokružiti)</u>
1. Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.	- Za pravna lica: Izvod iz registra nadležnog organa – Agencije za privredne registre Republike Srbije ili potvrda privrednog suda za fizička lica. Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača. Dokaz se dostavlja u vidu izjave date pod materijalnom i krivičnom odgovornišću, overenu od strane ovlašćenog lica i pečatom ponuđača.	DA - NE
2. Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela, kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.	- Za pravna lica; Potvrda ili uverenje nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova - Za fizička lica ; izvod iz kaznene evidencije ili uverenje nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova Dokazi ne smeju biti stariji od 2 meseca pre otvaranja ponuda. Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača. Dokaz se dostavlja u vidu izjave date pod materijalnom i krivičnom odgovornišću, overenu od strane ovlašćenog lica i pečatom ponuđača.	DA - NE
3. Ponuđač je izmirio dospеле poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države, kada ima sedište na njenoj teritoriji i to; Republičke poreske uprave i lokalne poreske uprave.	- Za pravna lica; Potvrde nadležnih poreskih organa: - Republičke poreske uprave, Ministarstvo finansija - Lokalne samouprave; Služba za utvrđivanje i naplatu lokalnih prihoda opštinske uprave. - Za fizička lica; Potvrde nadležnih poreskih organa; - Republičke poreske uprave, Ministarstvo finansija, - Lokalne samouprave; Služba za utvrđivanje i naplatu lokalnih prihoda opštinske uprave. Dokazi ne smeju biti stariji od 2 meseca pre otvaranja ponuda. Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača. Dokaz se dostavlja u vidu izjave date pod materijalnom i krivičnom odgovornišću, overenu od strane ovlašćenog lica i pečatom ponuđača.	DA - NE
4. Ponuđač ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena važećim propisom.	- Za pravna lica; Potvrda nadležnih organa ; resorno ministarstvo, nadležna komora, Narodna banka Srbije, koji vode evidenciju izdatih dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti – ako je takva dozvola predviđena propisom. - Za fizička lica ; važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa (resorno ministarstvo, nadležna komora, Narodna banka Srbije, koji vode evidenciju izdatih dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti) – ako je takva dozvola predviđena propisom. Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača. Dokaz se dostavlja u vidu fotokopije overene od strane ovlašćenog lica i pečatom ponuđača.	DA - NE

<p>5. Ponuđač ispunjava uslove iz člana 75. Stav 2 Zakona o javnim nabavkama - Izjava pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću</p>	<p>- Za pravna lica ; <i>Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. Stav 2. Zjn koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju, uslovima rada, zaštiti životne sredine i kojom garantuje da je imalac prava intelektualne svojine i da u vreme pokretanja i trajanja postupka javne nabavke nije imao zabranu obavljanja delatnosti.</i></p> <p>- Za fizička lica ; <i>Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. Stav 2. Zjn koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju, uslovima rada, zaštiti životne sredine i kojom garantuje da je imalac prava intelektualne svojine i da u vreme pokretanja i trajanja postupka javne nabavke nije imao zabranu obavljanja delatnosti.</i></p> <p><i>Overen od strane ovlašćenog lica i pečatirana</i> <i>Ovaj dokaz dostavlja ponuđač, podizvođač i ovlašćeno lice iz grupe ponuđača.</i></p>	<p>DA - NE</p>
<p>6. Ponuđač je poštovao propise o zaštiti na radu, zapošljavanju, uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.</p>	<p><i>Dokaz: Popunjen obrazac Izjave o poštovanju važećih zakonskih propisa, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću i da u vreme podnošenja ponude nema zabranu obavljanja delatnosti.</i></p> <p><i>Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača.</i></p>	<p>DA - NE</p>
<p>Ponuđač dostavlja garanciju za ozbiljnost ponude</p>	<p><i>Popunjenu blanko sopstvenu menica za ozbiljnost ponude sa potvrdom o registraciji, depo-kartonom potpisa, dostavlja Ponuđač prilikom podnošenja ponude; za fizička i pravna lica</i></p>	<p>DA - NE</p>
<p>Ponuđač nastupa u nezavisnoj ponudi</p>	<p><i>Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi</i> <i>Overen od strane ovlašćenog lica i pečatiran; za fizička i pravna lica</i> <i>Ovaj obrazac Izjave potpisuju ponuđač, podizvođač, kao i svi učesnici grupe ponuđača.</i></p>	<p>DA - NE</p>
<p>Ponuđač nastupa bez podizvođača</p>	<p><i>Obrazac Izjave da ponuđač nastupa bez podizvođača</i> <i>Overen od strane ovlašćenog lica i pečatirana</i></p>	<p>DA - NE</p>
<p>Ponuđač je iskazao troškove pripreme ponude</p>	<p><i>Obrazac troškova pripreme ponude</i> <i>Overen od strane ovlašćenog lica i pečatirana;</i> <i>za fizika i pravna lica</i></p>	<p>DA - NE</p>
<p>Ponuđač prilaže obrazac Ponude</p>	<p><i>Obrazac Ponude sa strukturom cena</i> <i>Overen od strane ovlašćenog lica i pečatiran</i></p>	<p>DA - NE</p>
<p>Opšti podaci o Ponuđaču</p>	<p><i>Obrazac sa opštim podacima o ponuđaču</i> <i>Overen od strane ovlašćenog lica i pečatiran</i></p>	<p>DA - NE</p>
<p>Opšti podaci o Podizvođaču</p>	<p><i>Obrazac sa opštim podacima o podizvođaču</i> <i>Overen od strane ovlašćenog lica i pečatiran</i></p>	<p>DA - NE</p>
<p>Opšti podaci o Ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi</p>	<p><i>Obrazac sa opštim podacima o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi,</i> <i>Akt o zajedničkoj ponudi, overen od strane ovlašćenog lica grupe ponuđača i pečatiran.</i></p>	<p>DA - NE</p>
<p>Ponuđač prihvata sve uslove za zaključenje ugovora predviđene modelom Ugovora</p>	<p><i>Model Ugovora, Popunjen, overen od strane ovlašćenog lica i pečatiran</i></p>	<p>DA - NE</p>
<p>Ponuđač je priložio dokaz da je ovlašćeni predstavnik proizvođača ili proizvođač</p>	<p><i>Overeno Ovlašćenje i Izjava i pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću ili kopija Ugovora sa proizvođačem ili odgovarajući dokument kojim proizvođač dokazuje da je nosilac prava.</i></p> <p><i>- Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.</i></p>	<p>DA - NE</p>
<p>Ponuđač je priložio dokaz o uspehu poslovanja</p>	<p><i>Overen bilans uspeha za 2013. i 2014. godinu</i></p> <p><i>- Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.</i></p>	<p>DA - NE</p>
<p>Ponuđač je u prethodnoj 2014. i 2015. godini prodao i isporučio predmetna dobra u iznosu od 80.000.000, rsd.</p>	<p><i>Dokaz; Referenc lista sa pratećom dokumentacijom, potpisana od strane ovlašćenog lica i overena pečatom kupca.</i></p> <p><i>Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno. aju kumulativno.</i></p>	<p>DA - NE</p>
		<p>strana 20</p>

<i>Ponudač uz obrazac dokazuje da ponuđena dobra ispunjavaju tražene tehničke karakteristike</i>	<i>Katalog, tehnička specifikacija ili neki drugi odgovarajući dokument, kojim se dokazuje da ponuđena dobra ispunjavaju tražene tehničke karakteristike. potpisan od strane ovlašćenog lica i pečatiran. Ovaj dokaz ponudač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponudač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno</i>	<i>DA - NE</i>
<i>Ponudač dostavlja Izjavu da će dostaviti sredstvo finansijskog obezbeđenja ; blanko menicu za dobro izvršenje ugovorne obaveze i blanko menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku</i>	<i>- Popunjen i overen obrazac Izjave o dostavljanju blanko sopstvene menice za dobro izvršenje ugovorne obaveze i blanko menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku. - Nakon potpisivanja Ugovora, ponudač dostavlja popunjenu blanko sopstvenu menicu za dobro izvršenje ugovorne obaveze i blanko menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku , sa potvrdom o registraciji, depo-kartonom potpisa koju dostavlja Ponudač prilikom primopredaje predmetnih dobara; za fizička i pravna lica</i>	<i>DA - NE</i>
<i>Ponudač nije bio u blokadi u prethodnih 12 meseci od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.</i>	<i>Potvrda Narodne banke Srbije o broju dana nelikvidnosti za period od 12 meseci ore objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki. Ovaj dokaz ponudač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponudač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.</i>	<i>DA - NE</i>
<i>Ponudač obezbeđuje ovlašćeni servis ili je sam ovlašćeni serviser za ponuđeno dobro</i>	<i>Ugovor o servisiranju i /ili Kopija ugovora o poslovno-tehničkoj saradnji i kopija Ugovora o servisiranju servisa i proizvođača Ovaj dokaz ponudač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponudač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.</i>	<i>DA - NE</i>
<i>Ponudač je dostavio kopije sertifikata.</i>	<i>Kopije sertifikata SRPS ISO 9001:2008 ili odgovarajući, SRPS ISO 14001:2005 ili odgovarajući, SRSP OXSAS 18001:2008 ili odgovarajući, potpisane od strane ovlašćenog lica i overene pečatom ovlašćenog lica ponuđača. Ovaj dokaz ponudač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponudač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.</i>	<i>DA - NE</i>
<i>Dokumenta predviđena članom 76.Zakon, odnosno predstavljaju dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova, koja su priložena u ponudi, su fotokopije koje su verne originalima, overene su pečatom i potpisom ovlašćenih lica.</i>		

Dokazi o ispunjenosti dodatnih uslova mogu se dostaviti u vidu fotokopija koje odgovaraju originalu, potpisani od strane ovlašćenog lica i pečatirani pečatom ponuđača i predstavljaju dokaze o ispunjavanju dodatnih uslova iz Zakona o javnim nabavkama i konkursne dokumentacije. Naručilac može nakon stručne ocene ponuda, a pre donošenja Odluke o dodeli ugovora, da zahteva od izabranog ponuđača da dostavi na uvid originale dokumenata ili overene fotokopije verne originalu, u primerenom roku za dostavljanje dokumenata, a ne kraćem od 5 dana. Ukoliko ponudač u tom roku ne dostavi tražena dokumenta, naručilac ima pravo da odbije ponudu, odnosno ne potpiše ugovor sa tim ponuđačem.

Ako se u državi u kojoj ponudač ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponudač može umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugom nadležnim organom te države.

Ako ponudač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponudač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države

Ponudač se obavezuje da najkasnije u roku od 5 dana, od dana nastanka bilo kakve promene u bilo kojem od ovih dokumenata, o toj promeni pisano obavesti Naručioaca i da dokumentuje na propisani način.

Datum : _____

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA

**IZJAVA PONUĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE
BROJ NABAVKE 7/2016**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao ovlašćeni zastupnik ponuđača, dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač _____ u otvorenom postupku javne nabavke broj 7/2016, nabavka kamiona kiperu - troosovinca, ispunjava sve uslove iz člana 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku i to;

- Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar,
- Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanje ili davanje mita, krivično delo prevare. (U trenutku provere originalne dokumentacije kod ponuđača, potvrda ne sme biti starija od 2 meseca do dana otvaranja ponuda.)
- Ponuđač je izmirio dospеле doprinose, poreze i ostale javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji). (U trenutku provere originalne dokumentacije kod ponuđača, potvrda ne sme biti starija od 2 meseca do dana otvaranja ponuda.)
- Ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

Dozvola je _____ posebnim propisom. (upisati).
predviđena / nije predviđena

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

Ponuđač

OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA

**IZJAVA GRUPE PONUĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE
BROJ NABAVKE 7/2016**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač _____ u otvorenom postupku javne nabavke broj 7/2016, nabavka kamiona kipera - troosovinca, ispunjava sve uslove iz člana 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku i to;

- Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar,
- Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovene kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanje ili davanje mita, krivično delo prevare. (U trenutku provere originalne dokumentacije kod ponuđača, potvrda ne sme biti starija od 2 meseca do dana otvaranja ponuda.)
- Ponuđač je izmirio dospеле doprinose, poreze i ostale javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njoj teritoriji). (U trenutku provere originalne dokumentacije kod ponuđača, potvrda ne sme biti starija od 2 meseca do dana otvaranja ponuda.)
- Ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

Dozvola je _____ posebnim propisom. (upisati).
predviđena / nije predviđena

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

**OVLAŠĆENI PREDSTAVNIK
IZ GRUPE PONUĐAČA**

Naziv ponuđača

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

Naziv ponuđača	
JN broj	
Datum	
Mesto	

IZJAVA PONUĐAČA

O poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantuje da je imalac prava intelektualne svojine i da u vreme podnošenja ponude nije imao zabranu obavljanja delatnosti.

**U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE BROJ 7/2016,
NABAVKA _____,**

(upisati naziv javne nabavke)

U skladu sa članom 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.glasnik RS " broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač _____ u otvorenom postupku javne nabavke broja broj **7/2016**, nabavka kamiona kiper - troosovinca, izjavljuje da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantuje da je imalac prava intelektualne svojine i da u vreme podnošenja ponude nije imao zabranu obavljanja delatnosti.

U _____ dana _____ god.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

Napomena; ovaj obrazac popunjava ponuđač, ako nastupa sa podizvođačem popunjava i podizvođač, odnosno svi ponuđači iz grupe ponuđača pojedinačno.

Naziv ponuđača	
JN broj	
Datum	
Mesto	

IZJAVA PONUĐAČA

**U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE BROJ 7/2016,
NABAVKA _____,**

(upisati naziv javne nabavke)

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću kao ovlašćeni zastupnik ponuđača dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač _____ u otvorenom postupku javne nabavke dobra , broj **7/2016**, nabavka kamiona kipera - troosovinca, nastupam bez podizvođača.

U _____ dana _____ god.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

Naziv ponuđača	
JN broj	
Datum	
Mesto	

**IZJAVA
O NEZAVISNOJ PONUDI**

**U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE BROJ 7/2016,
NABAVKA _____,**

(upisati naziv javne nabavke)

Na osnovu člana 26.Zakona o javnim nabavkama ("Sl.glasnik RS " broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sledeću

IZJAVU

da sam ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima. Ova izjava se daje za otvoreni postupak javne nabavke dobra, broj **7/2016**, nabavka kamiona kipera – troosovinca.

U _____ dana _____ god.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

Napomena ; ovaj obrazac popunjava ponuđač, ako nastupa sa podizvođačem popunjava i podizvođač, odnosno svi ponuđači iz grupe ponuđača pojedinačno.

Naziv ponuđača	
JN broj	
Datum	
Mesto	

**OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE BROJ 7/2016,
NABAVKA _____,**

(upisati naziv javne nabavke)

Na osnovu člana 88.Zakona o javnim nabavkama ("Sl.glasnik RS " broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) ponuđač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripreme ponude. Troškove snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova. Ako je postupak obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da troškove nadoknadi ponuđaču, pod uslovom da je ponuđač tražio nadoknadu tih troškova u svojoj ponudi.

R.br.	Vrsta troškova	Broj partije	Cena
Ukupno			

U slučaju obustave postupka javne nabavke iz razloga koji su na strani naručioca, tražim nadoknadu troškova za pripremu ponude u otvorenom postupku javne nabavke dobra, broj **7/2016**, nabavka kamiona kiperu - trosovinca _____.
(upisati naziv, broj javne nabavke)

U _____ dana _____ god.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

Napomena ; ovaj obrazac popunjava ponuđač, ako nastupa sa podizvođačem popunjava i podizvođač, odnosno svi ponuđači iz grupe ponuđača pojedinačno.

Naziv ponuđača	
JN broj	
Datum	
Mesto	

**IZJAVA
O DOSTAVLJANJU
SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE BROJ 7/2016,
NABAVKA _____,**

(upisati naziv javne nabavke)

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sledeću

IZJAVU

Ovom Izjavom neopozivo potvrđujemo da ćemo ukoliko nam se dodeli ugovor za javnu nabavku dobara prilikom potpisivanja ugovora predati naručiocu kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje ugovorne obaveze, blanko sopstvenu menicu za dobro izvršenje ugovorne obaveze. Menica mora biti popunjena na sledeći način; mora biti upisan naznačeni iznos od 10% od ukupne vrednosti ponude bez PDVa, mora biti upisana klauzula naplativosti menice "bez protesta" u korist Naručioca, sa navedenim datumom naplativosti – peti dan od dana isteka roka za isporuku dobra, podacima Naručioca, naziv, sedište i adresa. Moraju biti upisani podaci izdavaoca menice, sedište i adresa i overen i pečatom i potpisom lica ovlašćenog za zastupanje. Rok važenja menice je peti dan od dana isteka roka za isporuku dobra. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke.

Roka važenja menice je 5 dana duži od dana isteka roka za izvršenja obaveza.

Naručilac će unovčiti menicu u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom. Ukoliko ponuđač ne dostavi menicu prilikom potpisivanja ugovora, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

Ovom Izjavom neopozivo potvrđujemo da ćemo ukoliko nam se dodeli ugovor za javnu nabavku dobara prilikom primopredaje predmetnih dobara predati naručiocu kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje ugovorne obaveze, blanko sopstvenu menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku. Menica mora biti popunjena na sledeći način; mora biti upisan naznačeni iznos od 10% od ukupne vrednosti ponude bez PDVa, mora biti upisana klauzula naplativosti menice "bez protesta" u korist Naručioca, sa navedenim datumom naplativosti – peti dan od dana isteka garantnog roka, podacima Naručioca, naziv, sedište i adresa. Moraju biti upisani podaci izdavaoca menice, sedište i adresa i overen i pečatom i potpisom lica ovlašćenog za zastupanje. Rok važenja menice je peti dan od dana isteka garantnog roka. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke.

Roka važenja menice je 5 dana duži od dana isteka garantnog roka.

Naručilac će unovčiti menicu za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara i / ili eventualnih nedostataka koji bi mogli da umanje mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

U _____ dana _____ god.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

**OBRAZAC PONUDE
SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE DOBRA BROJ 7/2016,
NABAVKA KAMIONA KIPERA - TROOSOVINCA**

Broj ponude _____ od _____ godine,

Ponuda se podnosi (označiti u kvadratiću) :

- 1. samostalno**
2. sa podizvođačem
3. kao zajednička ponuda

Naziv ponuđača	
Adresa i sedište	
Registarski broj	
Matični broj	
Poreski identifikacioni broj (PIB)	
Poslovni račun	
Poslovna banka	
Ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora	
Potpis ovlašćenog lica	
Osoba za kontakt	
Telefon	
Opis dobra	
Ukupna ponuđena jedinična cena bez PDV	
Obračunati PDV	
Ukupna ponuđena cena sa PDV	
Rok isporuke dobra (najviše 10 dana)	_____ dana od dana potpisivanja ugovora.
Poreklo dobra	
Mesto isporuke dobra	Na adresu kupca, Knjaza Miloša 26, 18220 Aleksinac
Rok plaćanja	u roku od 45 dana od dana prijema računa
Garantni rok za mehaničke i elektronske delove za kompletno vozilo (najmanje 24 meseca)	_____ meseca/i.
Garantovani rok za obezbeđivanje mehaničkih rezervnih delova za kompletno vozilo (najmanje 10 godina od dana isteka garantnog roka)	_____ god.
Garantovani rok za obezbeđivanje elektronskih rezervnih delova (najmanje 10 godina od dana isteka garantnog roka)	_____ god.
Odaziv na poziv za sevisiranje ponuđenog dobra za mehaničke i elektronske delove u garantnom roku (najviše 24 sata)	_____ sata
Rok važnosti ponude (najmanje 60 dana)	_____ dana

Napomena: Ukoliko ponuđač neprecizno upiše podatke ili odredi rok važenja ponude, npr. oko, od-do, okvirno..ponuda će se smatrati neprihvatljivom. Obrazac ponude mora da bude popunjen, potpisan i overen pečatom, čime se potvrđuje tačnost podataka. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili mogu da odrede jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude. Ponuđač je obavezan da uz obrazac Ponude dostavi uzorke, katalog proizvoda, izvod iz kataloga ili drugi odgovarajući dokument, kojim dokazuje da ponuđena dobra odgovaraju traženim tehničkim karakteristikama. Ponuđač je obavezan da uz obrazac Ponude dostavi popunjen obrazac tehničke specifikacije sa strukturom cene potpisan od strane ovlašćenog lica i pečatiran, koji je sasatavni deo ugovora.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

**OBRAZAC TEHNIČKE SPECIFIKACIJE SA STRUKTUROM CENE
I UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI
ZA JAVNU NABAVKU BROJ 7/2016,
NABAVKA KAMIONA KIPERA - TROOSOVINCA**

<i>Naziv</i>	<i>Količina u komadima</i>	<i>Jedinična cena bez PDVa</i>	<i>Obračunati PDV</i>	<i>Ukupna cena sa PDVom</i>
1	2	3	4	5 (3+4)
KAMION KIPER TROOSOVINAC	1			
<i>Ostali troškovi</i>				
<i>Ukupno</i>				
<i>Ukupna cena sa PDVom slovima</i>	<hr/> <hr/>			

Uputstvo za popunjavanje obrasca strukture cene ;

Ponuđač treba da popuni obrazac structure cene na sledeći način;

- u koloni 3 upisati koliko iznosi ukupna cena bez PDVa, za traženi predmet javne nabavke. Na kraju upisati ukupna cena bez PDV predmeta javne nabavke.
- u koloni 4 upisati iznos obračunatog PDVa za traženi predmet javne nabavke. Na kraju upisati ukupan obračunati PDV predmeta javne nabavke.
- u koloni 5 upisati koliko iznosi ukupna cena sa PDVom za traženi predmet javne nabavke i to tako što će sabrati ukupnu cenu bez PDVa sa obračunatim PDVom i na kraju upisati ukupan iznos cene sa PDVom za traženi predmet javne nabavke.
- Ukoliko predmet javne nabavke ima još troškova, kao što su troškovi isporuke, Ponuđač je dužan da sve te troškove posebno iskaže u tabeli strukture cene i uračuna i iskaže kroz jediničnu cenu bez PDVa tj. kroz ukupnu cenu sa PDVom.

U _____ dana _____ god.

M.P

Potpis ovlašćenog lica

OPŠTI PODACI O PONUĐAČU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE BROJ 7/2016,
NABAVKA _____

(upisati naziv javne nabavke)

Naziv ponuđača	
Adresa i sedište	
Registarski broj	
Poreski identifikacioni broj (PIB)	
Matični broj	
Poslovni račun	
Poslovna banka	
Ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora	
Potpis ovlašćenog lica	
Lice ovlašćeno za kontakt	
Telefon	

U _____ dana _____ god.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

**OPŠTI PODACI O PONUĐAČU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE BROJ 7/2016,
NABAVKA _____**

(upisati naziv javne nabavke)

Naziv ponuđača	
Adresa i sedište	
Registarski broj	
Poreski identifikacioni broj (PIB)	
Matični broj	
Poslovni račun	
Poslovna banka	
Ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora Potpis ovlašćenog lica	
Lice ovlašćeno za kontakt	
Telefon	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	

NAPOMENA: Obrazac “podaci o podizvođaču”, popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podizvođačem.

Ukoliko ponuđač nastupa sa većim brojem podizvođača, ovaj obrazac kopirati, popuniti za svakog ponuđača i dostaviti uz ponudu.

Ponuđač koji podnosi ponudu sa podizvođačem, dužan je da navede naziv i sedište podizvođača tj. navede osnovne podatke o podizvođaču u obrascu “podaci o podizvođaču”.

Ukoliko ponuđač angažuje podizvođača dužan je da navede u svojoj ponudi procent ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može iznositi više od 50% i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako Ponuđač u svojoj ponudi navede da će delimično izvršenje javne nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u Ugovoru.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke, bez obzira na broj podizvođača. Ponuđač je dužan da naručiocu na njegov zahtev, omogućí pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

U _____ dana _____ god.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

**PODACI O PONUĐAČU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE BROJ 7/2016,
NABAVKA _____**

(upisati naziv javne nabavke)

Naziv ponuđača	
Adresa i sedište	
Registarski broj	
Poreski identifikacioni broj (PIB)	
Matični broj	
Poslovni račun	
Poslovna banka	
Ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora	
Potpis ovlašćenog lica	
Lice ovlašćeno za kontakt	
Telefon	

NAPOMENA: Obrazac “podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi” , popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose kao zajedničku ponudu. U tom slučaju, potrebno je ovaj obrazac kopirati u dovoljan broj primeraka i popuniti za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

Ukoliko zajednička ponuda bude ocenjena kao najpovoljnija, ponuđači se obavezuju da dostave pravni akt o zajedničkom nastupanju, kojim se članovi grupe ponuđača obavezuju na zajedničko izvršenje ugovora u predmetnoj javnoj nabavci i da su neograničeno solidarno odgovorni naručiocu i akt kojim se jasno mora precizirati odgovornost svakog ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora, uz navođenje procentualnog učešća svakog učesnika zajedničke ponude u ukupnoj vrednosti zajedničke ponude, a jednog između sebe moraju ovlastiti za prijem pismena od naručioca i za komunikaciju sa naručiocem.

Na zahtev naručioca, grupa ponuđača je dužna da podnese zajednički sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke.

Obavezan sastavni deo zajedničke ponude je **sporazum ili akt o zajedničkom učestvovanju u javnoj nabavci**, a sadrži sledeće obavezne elemente :

- podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- podatke o ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
- podatke o ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja,
- podatke o ponuđaču koji će izdati račun,
- podatke o računu na koji će biti izvršeno plaćanje,
- obaveze svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

U _____ dana _____ god.

M.P.

OVLAŠĆENI PREDSTAVNIK
IZ GRUPE PONUĐAČA

Naziv ponuđača

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

Model UGOVORA

Na osnovu člana 112. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.glasnik RS" broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) i Odluke o dodeli Ugovora broj 1512/___ od _____ 2016.godine, Ugovorne strane ;

1. **Javno komunalno preduzeće "Komunalne usluge" Aleksinac**, u (daljem tekstu Kupac) sa sedištem u ul. Knjaza Miloša broj 29, Aleksinac 18220, matični broj 20274328, PIB 104937224, poslovni račun 325-9500800011212-72, poslovna banka OTP Banka Srbija, koje zastupa direktor Budimir Marković ,

2. _____, (u daljem tekstu Prodavac) sa sedištem u _____ na adresi _____ matični broj _____ PIB _____ poslovni račun _____, poslovna banka _____ kontakt telefon _____, koga zastupa _____

zaključile su sledeći ;

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI DOBRA NABAVKA KAMIONA LIPERA – TROOSOVINCA

Član 1.

Ugovorne strane saglasile su se da;

1. je Naručilac dobra na osnovu Zakona o javnim nabavkama sproveo otvoreni postupak javne nabavke, broj 7/2016, na osnovu Poziva za podnošenje ponuda objavljenog na Portalu javnih nabavki .
2. Prodavac je dana _____ 20__ godine dostavio Ponudu broj _____ od _____ 20__ . koja se nalazi u prilogu ovog Ugovora i sastavni je deo ovog Ugovora .
3. Ponuda u potpunosti ispunjava uslove iz konkursne dokumentacije.
4. Naručilac je doneo Odluku o dodeli ugovora, broj 1512/___ od _____ 20__ godine, a kao najpovoljnija izabrana je ponuda broj _____ od _____ 20__ godine, nuđača _____ sa sedištem u _____ na adresi _____ (u daljem tekstu Prodavac).

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je kupoprodaja kamiona kipera – troosovinca i odgovara u svemu prema tehničkoj specifikaciji iz konkursne dokumentacije koja je sastavni deo ovog Ugovora.

Član 3.

Prodavac se obavezuje da za potrebe Kupca izvrši isporuku predmetnog dobra, kamiona kipera – troosovinca, po svim prihvaćenim uslovima datim u konkursnoj dokumentaciji za navedenu javnu nabavku i ponudi Prodavca broj _____ od _____ 20__ godine, koja je izabrana kao najpovoljnija od strane Kupca, a koji čine sastavni deo ovog Ugovora.

Član 4.

Prodavac se obavezuje da u ugovorenom roku isporuči dobro Kupcu.

Prodavac je obavezan da ugovoreno dobro isporuči jednokratno u roku od najviše 10 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora.

Prodavac je dužan da ugovoreno dobro isporuči na adresu Kupca, u ulici Knjaza Miloša 29 u Aleksincu.

Član 5.

Ugovorne strane su saglasne da ukupna jedinična cena dobra iznosi _____ RSD bez PDVa, obračunati PDV iznosi _____ RDS i ukupna cena dobra iz člana 2. ovog Ugovora iznosi _____ RSD sa PDV.

Član 6.

Rok za isporuku dobra je _____ dana i počinje da teče od dana potpisivanja ovog ugovora. Rok za isporuku predmetnog dobra ne može biti duži od 10 dana od dana potpisivanja ovog ugovora. Isporuka predmetnog dobra se vrši na adresu kupca u Aleksincu, Knjaza Miloša br. 29. Troškove carine i transportne troškove, prodavac je dužan da iskaže i uračuna u ukupnu ponuđenu cenu.

Član 7.

Prodavac će dobra koja su predmet ovog ugovora isporučiti

- a) samostalno
- b) sa podizvođačima

Podizvođač _____ sa sedištem u _____ adresa _____ PIB _____ matični broj _____.

Član 8.

Prodavac dobra garantuje za ugovoreno dobro, odnosno daje garantni rok od _____ meseci/a za elektronsku opremu i uređaje i mehaničke delove na predmetnom vozilu i ne manje od 24 meseca.

Prodavac dobra garantuje obezbeđivanje rezervnih delova za ugovoreno dobro, odnosno garantuje rok od _____ godina za elektronsku opremu i uređaje i mehaničke delove na predmetnom vozilu i ne manje od 10 godina od dana isteka garantnog roka.

Za vreme trajanja garantnog roka, prodavac je dužan da odgovori na poziv Kupca za reklamaciju predmetnog dobra, koji tom prilikom vrši pismenu belešku i istu zavodi u delovodniku.

U slučaju isporuke koja nije u skladu sa traženim kvalitetom i ispravnošću, Prodavac je u obavezi da u roku od 2 dana, o svom trošku usaglasi isporuku, eventualno da, ukoliko okolnosti to zahtevaju, predmetno dobro zameni novim.

Za vreme trajanja garantnog roka prodavac je obavezan da, ukoliko kvar elektronskih i mehaničkih delova vozilu to zahteva, otkloni kvar na predmetnom vozilu i/ili predmetne delove zameni novim. Prilikom oštećenja opreme i delova na vozilu nastala mehaničkim putem i nestručnim rukovanjem, prodavac nije dužan da oštećenu opremu zameni novom. Garantni rok za isporučeno dobro počinje da teče od dana primopredaje dobra. Garantovani rok za obezbeđivanje rezervnih delova počinje da teče od dana isteka garantnog roka.

Član 9.

Prodavac je dužan da na poziv kupca za servisiranje predmetnog dobra odgovori u roku od najviše 24 sata. O pozivu za servisiranje predmetnog vozila, naručilac sačinjava pismenu belešku. Prodavac je dužan da servisiranje vrši u ovlašćenom servisu sa kojim ima Ugovor o servisiranju sa proizvođačem vozila, odnosno Ugovor o poslovno-tehničkoj saradnji sa ovlašćenim servisom i ugovor o servisiranju između ovlašćenog servisa i proizvođača vozila. Ovlašćeni servis mora biti na teritoriji Republike Srbije i na udaljenosti ne većoj od 30 km od sedišta kupca.

Član 10.

Ponuđač sa kojim je zaključen ugovor, u obavezi je da prilikom zaključenja ugovora o kupoprodaji predmetnih dobara preda naručiocu kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla, blanko sopstvenu menicu za dobro **izvršenje posla**, koja mora biti evidentirana u registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti popunjena na sledeći način; mora biti upisan naznačeni iznos od 10% od ukupne vrednosti ponude bez PDVa, mora biti upisana klauzula naplativosti menice "bez protesta" u korist Naručioca, sa navedenim datumom naplativosti – peti dan od dana isteka roka za isporuku dobra, podacima Naručioca, naziv, sedište i adresa. Moraju biti upisani podaci izdavaoca menice, sedište i adresa i overen i pečatom i potpisom lica ovlašćenog za zastupanje. Rok važenja menice je peti dan od dana isteka roka za isporuku dobra. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke.

Roka važenja menice je 5 dana duži od dana isteka roka za izvršenja obaveza.

Naručilac će unovčiti menicu u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom. Ukoliko ponuđač ne dostavi menicu prilikom potpisivanja ugovora, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

Ponuđač sa kojim je zaključen ugovor, u obavezi je da prilikom isporuke predmetnog dobra preda naručiocu kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje nedostataka u garantnom roku, blanko sopstvenu menicu za otklanjanje nedostataka u garantnom roku, koja mora biti evidentirana u registru menica i ovlašćenje Narodne banke Srbije. Menica mora biti popunjena na sledeći način; mora biti upisan naznačeni iznos od 10% od ukupne vrednosti ponude bez PDVa, mora biti upisana klauzula naplativosti menice "bez protesta" u korist Naručioca, sa navedenim datumom naplativosti – peti dan od dana isteka garantnog roka, podacima Naručioca, naziv, sedište i adresa. Moraju biti upisani podaci izdavaoca menice, sedište i adresa i overen i pečatom i potpisom lica ovlašćenog za zastupanje. Rok važenja menice je peti dan od dana isteka garantnog roka. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke.

Roka važenja menice je 5 dana duži od dana isteka garantnog roka.

Naručilac će unovčiti menicu za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara i / ili eventualnih nedostataka koji bi mogli da umanje mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

Član 11.

Plaćanje za ugovorena dobra je u roku od 45 dana od dana prijema računa za kupljeno dobro. Cena za predmetno dobro je fiksna, plaćanje se vrši isključivo u dinarima, a Prodavcu nije dozvoljeno da zahteva avans. Plaćanje se vrši na račun Prodavca kod poslovne banke _____ na poslovni račun broj _____.

Član 12.

Prodavac se obavezuje da izvrši isporuku kompletno atestiranog vozila sa svim pratećim dokumentima o atestiranju. Prodavac je u obavezi da kupcu prilikom primopredaje vozila dostavi svu obaveznu dokumentaciju koja je potrebna kupcu za registraciju vozila kod nadležnog organa, odnosno, kompletnu dokumentaciju bitnu za ovakvu vrstu dobra koja je potrebna kupcu da bi kompletno nadograđeno i atestirano predmetno vozilo, registrovao kod nadležnog organa.

Isporučilac dobra se obavezuje da isporuči dobra odgovarajućeg kvaliteta, u saglasnosti sa deklaracijama – sertifikatima o usaglašenosti dobra prema standardima ili specifikacijama iz ponude isporučioća dobra. Isporučilac dobra garantuje ispunjavanje odgovarajućih standarda sertifikatima; SRPS ISO 9001:2008 ili odgovarajući, SRPS ISO 14001:2005 ili odgovarajući, SRSP OXSAS 18001:2008 ili odgovarajući, potpisane od strane ovlašćenog lica i overene pečatom ovlašćenog lica ponuđača.

Član 13.

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 2 dana.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

Član 14.

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana produžiće rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

Član 15.

Ovaj Ugovor može biti raskinut saglasnom voljom ugovornih strana, ali i neispunjenjem ili neizvršavanjem preuzetih obaveza jedne od ugovornih strana.

Ugovor se smatra raskinutim danom prijema pismenog obaveštenja o raskidu Ugovora.

Prodavac se obavezuje da Kupcu nadoknadi svu eventualnu nastalu štetu zbog neispunjenja uslova koji se tiču roka i kvaliteta izvršenja predmeta Ugovora.

Član 16.

Na sva prava i obaveze koje proisteknu iz ovog Ugovora, a nisu ovde pomenute, primeniće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih zakonskih propisa koji regulišu ovu materiju.

Član 17.

Ugovorne strane su se saglasile da sve eventualne sporove reše putem sporazuma, u suprotnom, nadležan je stvarni sud u Nišu.

Član 18.

Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovetna primerka, od kojih po dva (2) zadržava svaka ugovorna strana.

ZA PRODAVCA DOBRA

ZA KUPCA
JKP KOMUNALNE USLUGE ALEKSINAC
DIREKTOR

Marković Budimir dipl.ing.građ.

MODEL POTVRDE ZA REFERENCE

POTVRDA ZA REFERENCE

Naziv naručioca

Adresa

Matični broj

PIB

Na osnovu člana 77. stav 2. tačka 2. Zakona o javnim nabavkama, Naručilac izdaje potvrdu da je ponuđač _____ iz _____ za potrebe naručioca, kvalitetno i u ugovorenom roku izvršio isporuku

u periodu _____ (navesti vremenski period kada je izvršena isporuka).
U vrednosti od _____ dinara bez PDV, a na osnovu Ugovora broj _____ i osnovu računa broj _____ od _____ godine.

Ova potvrda se izdaje radi učešća u javnoj nabavci i u druge svrhe se ne može koristiti.
Potpisom i pečatom potvrđujem da su navedeni podaci tačni.

Kontakt osoba Naručioca ; _____
Telefon ; _____

Datum: _____

Potpis ovlašćenog lica
