



**JKP
"КОМУНАЛНЕ
УСЛУГЕ"**

А Л Е К С И Н А Ц

Број: 458 /2

Датум: 05.03.2024. године

ПОЗИВ ЗА ДОСТАВУ ПОНУДЕ

JKP "Комуналне услуге" Алексинац је дана 05.03.2024. године, покренула поступак за набавку добара-штампани материјал и блок радног налога која је у у плану набавке на које се Закон не примењује предвиђена под редним бројем 39.

Како предметна набавка у смислу члана 27. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 91/19 и 92/23) (у даљем тексту: Закон) није јавна набавка, у циљу обезбеђивања конкуренције, приступа се прикупљању понуда од потенцијалних понуђача из области која је предмет набавке.

У том смислу позивате се да доставите понуду за набавку добара-штампани материјал и блок радни налог и обавештавате о следећем:

- набавка се односи на добара-штампани материјал и блок радни налог.
- понуду је потребно доставити на обрасцу који се налази у прилогу овог позива;
- понуду је могуће доставити на један од следећих начина:
 - а) преко писарнице JKП „Комуналне услуге „Алексинац
 - б) путем поште на адресу: JKП „Комуналне услуге“ Алексинац, Књаза

Милоша 29 Алексинац 18220 **са обавезном напоменом: „НАБАВКА ШТАМПАНИ МАТЕРИЈАЛ НЕ ОТВАРАЈ“**

- понуда мора бити достављене најкасније **до 12.03.2024. године до 12⁰⁰ часова:**
- критеријум за избор најповољније понуде је „ најниже понуђена цена “.
- оцена понуда извршиће се у року од 2 дана од дана отварања понуда;
- уговор ће бити закључен најкасније 8 дана од дана доношења Одлуке о додели уговора
- након доношења одлуке може се извршити непосредан увид у понуде свих понуђача.

Остале информације могу се добити на телефон 018/804-510 или путем електронске поште javnenabavke@jkpkomusl.rs

Г ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ 2024. године, за набавку добара – штампани материјал и блок радни налог.

1. Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): _____

Име особе за контакт: _____

Електронска адреса понуђача (e-mail): _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Број рачуна понуђача и назив банке: _____

Овлашћено лице за потписивање уговора и функција _____

2. Спецификација предмета набавке и понуђена укупна цена

<i>Р бр</i>	<i>Назив и опис предмета набавке</i>	<i>Јед мере</i>	<i>Колич ина</i>	<i>Цена по јед мере без ПДВ-а</i>	<i>Цена по јед мере са ПДВ-ом</i>	<i>ПДВ</i>	<i>Укупна Цена без ПДВ-а</i>	<i>Укупна Цена са ПДВ-ом</i>
	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>
1.	Утрошак материјала	ком	10					
2.	Признаница А4/3	ком	1000					
3.	Путни налог	ком	40					
4.	Рачун за погребне услуге	ком	10					
5.	Рачун за пијачне услуге	ком	10					
6.	Табла за обележавање	ком	10					
7.	Радни налог	ком	12					
8.	Спецификација утрошка горива и мазива	ком	20					
9.	Колска књижица	ком	20					
10.	Карте за паркирање	ком	15000					
11.	Изјава за уклањање	ком	5					

	возила							
12.	Признаница за возило	ком	50					
13.	Записник о уклањању возила	ком	15					
14.	Налог за подизање возила	ком	15					
15.	Признаница пијаца	ком	500					
16.	Књига евиденција возила	ком	5					
17.	Пријемница материјала	ком	15					
18.	Захтев за набавку	ком	25					
19.	Захтев за утрошак	ком	25					
20.	Признаница блок 3 примерка	ком	100					
21.	Признаница блок 4 примерка	ком	100					
22.	Меморандум	ком	10					
23.	Налог за пренос	ком	50					
24.	Налепница за обележавање возила	ком	50					
25.	Решење о подизању возила	ком	15					
26.	Рачун покушај подизања возила	ком	15					
27.	Изјава покушај подизања	ком	15					
28.	Изјава за електронску доставу рачуна	ком	10					
29.	Налепница паркинг служба	ком	10					
	УКУПНО							

3. Важност понуде

Рок важења понуде је _____ (словима: _____) дана од дана отварања понуде (али не краћи од 30 дана)

4. Рок за испоруку

Рок за испоруку је _____ (словима: _____) дана од дана захтева за испоруку.

5. Рок и начин плаћања

Плаћање се врши у року од _____ (словима: _____) дана од дана испостављене фактуре .

Напомена 1: У случају две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Понуђачи су дужни да дају цене за сваку ставку из спецификације.

Понуђене цене служиће за поређење приликом избора најповољнијег понуђача.

Количине у спецификације су оквирне и Наручилац ће током трајања уговора наручити потребне количине у складу са ценама из спецификацији као и друге производе из асортимана за које се укаже потреба код Наручиоца, а највише до износа обезбеђених средстава у буџету Наручиоца.

Напомена 2: Понуђачи су дужни да понуде доставе на обрасцу понуде наручиоца.

Понуде достављене на другим обрасцима неће бити разматране.

Напомена 3: Аванс није дозвољен .

Место и датум

М.П.

Овлашћено лице понуђача